

**第8回「まちゼミねりま」
申込書・ちらし原稿**

2019年
*** 原稿締切 4月4日(木) 15時 厳守!**

※事務局からの受付確認連絡をもって申込完了です。

●店の情報

1	店名		2	連絡担当者	
3	所在地	練馬区	4	所属商店会	
5	営業時間		6	定休日	
7	電話		8	FAX	
9	事務局との連絡方法	メール ・ FAX ・ 郵送	10	E-mail	
11	業種または業種がわかるキャッチフレーズ 例:「角打ち処がある、まちの酒屋」など(15文字以内)				

●受講者サービス(スタンプラリー付) ※他店舗のまちゼミ受講者が自店の受講者サービスを利用した際、店舗スタンプを押して下さい。

受講者サービスに	() 参加する	() 参加しない	サービス内容	
----------	----------	-----------	--------	--

●講座の内容 ※講座のタイトルと内容については、編集させていただくことがありますのでご了承ください。

1	まちゼミ参加 →参加経験のある方	() 初めて () 経験あり 前回の講座内容から () 変更あり () 変更なし ※下記2~10番は「変更点のみ」ご記入ください。
2	講師名 (原則店主または店員)	
3	講座タイトル (15文字以内)	
4	カテゴリー (1つ選択)	きれい ・ 健康 ・ つくる ・ まなぶ ・ たべる
5	講座内容 (50文字以内)	
6	会場	上記の店以外で開催する場合のみ、会場名と所在地をご記入ください。 会場() 所在地()
7	対象 (年齢・性別など)	受講対象者を限定する場合のみ、ご記入ください。()
8	受講者の持ち物	
9	材料費	受講料は無料ですが材料費 (実費・適正な範囲) 等の徴収は可能です。徴収する場合、金額と内容をご記入ください。 金額()円 内容()
10	定員	1講座あたり ()名 または ()組

●開催日時

開催日時 (5回以内) ※1講座 60~90分程度が目安です。	①	月	日()	時	分	~	時	分
	②	月	日()	時	分	~	時	分
	③	月	日()	時	分	~	時	分
	④	月	日()	時	分	~	時	分
	⑤	月	日()	時	分	~	時	分

●その他連絡・希望など

1	受付開始日	受付開始日の6月11日(火)が定休日等の場合、希望日をご記入ください。()月()日
2	受付電話番号	上記の電話番号と異なる場合のみ、ご記入ください。()
3	受付時間	営業時間と異なる場合のみ、ご記入ください。()時()分~()時()分まで)
4	自店に置くちらし希望枚数	20枚 ・ 50枚 ・ 70枚 ・ 100枚
5	ポスティング可能な枚数	20枚 ・ 50枚 ・ 70枚 ・ 100枚
6	掲載画像提出方法 (提出期限:4月4日(木))	ちらしの効果的な活用のため、講師の顔写真の掲載をお勧めします。 前回の画像を使用 ・ メール ・ 郵送 ・ 持ち込み ※提出写真の返却はいたしません。
7	「初参加店説明会」の出欠	【3月27日(水)19時~ココネリ4F会議室】「初参加店説明会」に()出席する ()欠席する
8	「事前説明会」の出欠 (ちらし校正・参加費の集金も行います)	【5月9日(木)19時~ココネリ4F会議室】「事前説明会」に()出席する ()欠席する ★欠席の場合 → ちらし校正は ()メールを希望 ()FAXを希望

※申込書や画像などの送付先

申込後5日経っても受付確認連絡がない場合は事務局までお問い合わせ下さい。

- ①メールで送る場合 → machizemi@neri-shoren.jp (ファイル名に店名記載)
- ②郵送・持ち込みの場合 → 〒176-0001 練馬区練馬1-17-1-4F 区商連事務局
- ③FAXで送る場合 → 03-3991-2276